

APSTIPRINĀTS
Iepirkumu komisijas sēdē
2019.gada 9.aprīlis
(protokols Nr.19/2-6/759)

IEPIRKUMA

“Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzīngā”

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.pantam

(CPV kods: 16700000-2)

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs: TNS 2019/2

SATURS

1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	3
3. Atlases procedūras izziņošana un informācija par iepirkuma nolikumu.....	3
4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks	4
5. Piedāvājuma noformēšana un piedāvājuma derīguma termiņš	5
6. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā un iesniedzamie dokumenti	6
7. Piedāvājumu vērtēšana	8
8. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	8
9. Pretendenta tiesības un pienākumi.....	9

Pielikumi:

1. pielikums “Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā”
2. pielikums “Veikto piegāžu saraksts”
- 3.pielikums “Apliecinājums par pretendenta vai pretendenta piesaistītā līzings devēja pieredzi traktora līzings pakalpojumu sniegšanā”
- 4.pielikums “Informācija par Pretendenta apakšuzņēmējiem”
- 5.pielikums “Apliecinājums par pirkuma līguma noslēgšanu”
- 6.pielikums “Kravas automašīnas tehnisko apkopju grafiks”
7. pielikums “Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums”
- 8 .pielikums “Tehniskā specifikācija /tehniskais piedāvājums”
- 9.pielikums “Finanšu piedāvājums”
- 10.pielikums “Iepirkuma līguma projekts”

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma procedūra tiek organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 9. panta nosacījumiem (turpmāk tekstā – likums), kā arī ņemot vērā šajā nolikumā noteikto kārtību. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot Pasūtītāja rīcībā esošo līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku, izvēloties saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst IEPIRKUMA nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskajai specifikācijai/tehniskajam piedāvājumam.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: TNS 2019/2.

1.3. Iepirkuma nosaukums – “Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzīngā”.

1.4. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 16700000-2

1.5. Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktinformācija

1.5.1. Pasūtītājs:

- SIA “SIA „Talsu namsaimnieks”
- Reģistrācijas numurs: 41203035896
- Juridiskā adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV- 3201

1.5.2. Pasūtītāja kontaktpersona:

- Lauris Vecbērzs
- Tālrunis 28344889
- e-pasta adrese: lauris.vecberzs@talsunamsaimnieks.lv

1.6. Pretendents:

1.6.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – Pretendents), neatkarīgi no uzņēmējdarbības un īpašuma formas, kas atbilst atlases procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām.

1.6.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, jāiesniedz visu iesaistīto pušu parakstīts apliecinājums par kopīgu dalību atlases procedūrā.

1.6.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, tai uzvaras gadījumā jāizveido personālsabiedrība. Tas neattiecas uz to piegādātāju apvienību, kas jau savu piedāvājumu iesniedz kā reģistrēta personālsabiedrība attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

1.6.4. Personālsabiedrība piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets ir jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzīngā.

2.2. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts 1 (viens) iepirkuma līgums par visu iepirkuma apjomu.

2.3. Iepirkuma priekšmeta piegādes vieta: Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads.

2.4. Iepirkuma priekšmeta piegādes termiņš – ne ilgāk kā 9 (deviņu) nedēļu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

2.5. Finanšu līzīngā termiņš – 60 (sešdesmit) mēneši no traktora un papildus aprīkojuma pieņemšanas akta parakstīšanas.

2.6. Pirmā iemaksa 10% apmērā no traktora un papildus aprīkojuma cenas, bez PVN.

2.7. Līzīngā pilna summa nedrīkst pārsniegt EUR 41000.00, bez PVN.

- 2.8. Līzings pilnas summas vai tās daļas pirmstermiņa atmaksa bez soda procentiem.
- 2.9. Iepirkuma priekšmeta tehniskās prasības noteiktas iepirkuma tehniskajā specifikācijā (nolikuma 8.pielikums).

3. ATLASES PROCEDŪRAS IZZIŅOŠANA UN INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA NOLIKUMU

- 3.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem, kuri ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas, un citiem iepirkuma procedūras dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā <https://www.talsunamsaimnieks.lv/iepirkumi/pazinojumi-par-iepirkumiem/>.
- 3.2. Iepirkuma Nolikums, Nolikuma grozījumi un cita informācija par iepirkuma norisi tiek publicēta Pasūtītāja tīmekļvietnē <https://www.talsunamsaimnieks.lv/iepirkumi/pazinojumi-par-iepirkumiem/>.
- 3.3. Pretendents uzņemas atbildību sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja mājaslapā <https://www.talsunamsaimnieks.lv/iepirkumi/pazinojumi-par-iepirkumiem/>.
- 3.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek rakstveidā nododot to personiski vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
- 3.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.6. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.7. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā <https://www.talsunamsaimnieks.lv/iepirkumi/pazinojumi-par-iepirkumiem/>, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.8. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem savā mājaslapā, kur ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai. Nepieciešamības gadījumā tiek mainīts arī piedāvājumu iesniegšanas termiņš.
- 3.9. Persona, kura ir vai ir bijusi ieinteresēta iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos vai pretendē uz iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un kura saistībā ar konkrēto iepirkuma procedūru, uz kuru attiecas šis likums, uzskata, ka ir aizskartas tās tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums ir tiesīga iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

4. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS UN LAIKS

- 4.1. Iepirkuma piedāvājuma dokumentus ieinteresētā persona iesniedz slēgtā un aizzīmogatā iepakojumā SIA „Talsu namsaimnieks” birojā Ezeru laukumā 2, Talsos, Talsu novadā, darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00, līdz 2019. gada 26.aprīlim, plkst. 11:00, ar pusdienas pārtraukumu no plkst. 12.00 līdz plkst. 13.00, Piedāvājumu var sūtīt pa pastu ierakstītā

vēstulē, piegādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi. Piedāvājumi, kas saņemti pēc augstāk minētā termiņa, netiks pieņemti un neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

4.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.

4.3. Iepirkumu komisija atver iesniegtos piedāvājumus Konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, kas notiks SIA „Talsu namsaimnieks” birojā Ezeru laukumā 2, Talsos, Talsu novadā **2019.gada 26.aprīlī, plkst. 11:00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

5. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ

5.1. Iepirkumā tiks pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem Pretendentiem, kuri būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un nolikuma prasībām. Pretendentiem jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt norādītām eiro (EUR).

5.2. Piedāvājumu jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā, uz kura norādīts:

- Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- Pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr., juridiskā adrese, telefona, faksa nr., e-pasta adrese; „Piedāvājums iepirkumā **“Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzīngā”**, identifikācijas numurs TNS 2019/2. Neatvērt līdz **2019.gada 26. aprīlim plkst. 11:00”**.

5.3. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja piedāvājumam pievieno dokumentu kopijas, tās apliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.4. Piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

5.5. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta zīmogu un Pretendenta parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu. Piedāvājumam pievienotais informatīvais materiāls (bukleti, attēli u.tml.) nav jācaurauklo.

5.6. Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām.

5.7. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas jāievieto satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā.

5.8. Piedāvājumu jāievieto vienā aploksnē. Aploksne jāaizlīmē un kopā ar informatīvajiem materiāliem jāievieto Nolikuma 5.2. apakšpunktā minētajā iepakojumā.

5.9. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.

5.10. Iepirkuma pieteikums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pieteikumu jāparaksta katras personas, kas iekļauta personas apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.

5.11. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums

nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu neregistrē.

5.12. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem.

5.13. Tiek uzskatīts, ka Pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

5.14. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot, ja Pretendents piedāvājumu atsauc, paliek Pasūtītāja īpašumā.

5.15. Piedāvājuma derīguma termiņš

5.15.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

5.15.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentu pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.

5.15.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam divu darbdienu laikā.

6. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

6.1. Pretendentam detalizēti jāiepazīstas ar konkursa nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

6.2. Pretendentam ir tiesības veikt tehniskai specifikācijai atbilstošas automašīnas piegādi, uzņemt garantijas saistības un nodrošināt tehnisko apkopi un remontu garantijas periodā.

6.3. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā vai līdzvērtīgā komersantu reģistrācijas reģistrā ārvalstīs (ja attiecīgās ārvalsts normatīvie akti šādu reģistrāciju paredz).

6.4. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8.daļā norādītajiem gadījumiem.

6.5. Iesniegto piedāvājumu vērtēšana norisināsies atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.pantam.

6.6. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā un līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai (vai īsākā laikā, ja pretendents dibināts vēlāk) ir pieredze kvalitatīvu iepirkuma priekšmetam atbilstošu preču piegādē.

6.7. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

6.8. Iesniedzamie dokumenti :

6.8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (1.pielikums).

6.8.2. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā un joprojām darbojas (nav obligāti iesniedzams dokuments). Reģistrācijas faktu Komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē. Ārvalstī reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, pretendenta apliecinātu kopiju.

6.8.3. Apliecinājums par Pretendenta vai Pretendenta piesaistītā līzinga devēja pieredzi traktortehnikas līzinga pakalpojuma sniegšanā - veikto līdzīgo pakalpojumu sniegšanas saraksts par pēdējiem trīs gadiem, norādot vismaz divus pakalpojuma saņēmējus, pakalpojuma apjomu un līguma darbības laiku (nolikuma 3.pielikums).

6.8.4. Dokuments kas apliecina personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

6.8.5. Ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa vai līguma kopija ar traktora ražotāju vai importētāju, ka pretendentam ir tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības.

6.8.6. Ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa vai līguma kopija ar traktora ražotāju vai importētāju, ka pretendentam ir tiesības veikt traktora tehnisko apkopi un remontu garantijas periodā.

6.8.7. Pretendenta veikto līdzvērtīgo piegāžu saraksts par pretendenta pēdējos trijos gados veiktajām Tehniskai specifikācijai atbilstošu Preču piegādēm atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam.

6.8.8. Pretendenta piesaistītā līzinga devēja (ja Pretendents nav līzinga devējs) apliecinājums par pirkuma līguma noslēgšanu (nolikuma 5.pielikums).

6.8.9. Vismaz 2 (divas) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes par to, kad un kādu tehniski līdzvērtīgu iepirkuma priekšmeta vienību piegāde ir veikta, sniedzot saņemtās piegādes, sniegto tehniskās apkopes un garantijas pakalpojuma vērtējumu.

6.8.10. Pretendenta tehniskais piedāvājums atbilstoši 8.pielikumam.

6.8.11. Aizpildīts traktora tehnisko apkopju grafiks saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu.

6.8.12. Saraksts ar saistītajiem automašīnas tehnisko apkopju un remontu uzņēmumiem, kuri ir tiesīgi apkalpot pretendenta piedāvāto kravas automašīnu visā garantijas periodā.

6.8.13. Aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par tehniskajā specifikācijā norādīto iepirkuma priekšmetu vienību īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu.

6.8.14. Garantijas saistību izpildes veicēja apliecinājums (brīvā formā), ja garantijas saistību izpildi kā apakšuzņēmējs nodrošina cita persona, nevis Pretendents, par Nolikuma Tehniskajā specifikācijā /Tehniskajā piedāvājumā (Nolikuma 8.pielikums) noteikto saistību izpildi.

6.8.15. Pretendenta finanšu piedāvājumus atbilstoši 9.pielikumam.

6.8.15.1. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmeta preču piegādi visā līguma darbības termiņā (bez Pievienotās vērtības nodokļa).

6.8.16. Apakšuzņēmēju vai personu apvienības biedra, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās piegādes līguma vērtības, saraksts (4.pielikums). Pretendents savā piedāvājumā norāda tās pakalpojuma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.

6.8.17. Personas (apakšuzņēmēja vai personu apvienības biedra), uz kura iespējām pretendents balstās, apliecinājums (7.pielikums).

6.8.18. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

7.1. Pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

7.2. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic 3 (trijos) posmos:

7.2.1. Pirmais posms – piedāvājumu noformējuma, iesniegto dokumentu un pretendenta atbilstības kvalifikācijas prasībām pārbaude: iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu.

7.2.2. Otrais posms – tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude. Iepirkuma komisija novērtē, vai tehniskais piedāvājums atbilst Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

7.2.3. Trešais posms – finanšu piedāvājumu vērtēšana atbilstoši piedāvājumu izvēles kritērijiem. Iepirkuma komisija vērtē, vai finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā tiek konstatēta aritmētiska kļūda, tā tiek labota saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītās daļas noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 53.pantā norādītajam.

7.3. No visiem iepirkuma procedūras atbilstošajiem piedāvājumiem komisija izvēlēsies **saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu**. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle tiek veikta, ņemot vērā cenu.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajam iespējam.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

8.1.1. izdarīt grozījumus Iepirkuma nolikumā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā;

8.1.2. pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

8.1.3. labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;

8.1.4. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

8.1.5. prasīt, lai personu apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, tiek izveidota atbilstoši noteiktajam juridiskajam statusam;

8.1.6. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu vai pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski izdevīgāko, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

8.1.7. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;

8.1.8. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;

8.1.9. citas normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības.

8.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

8.2.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

8.2.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;

8.2.3. nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

8.2.4. nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

8.2.5. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Iepirkuma procedūras nolikumu;

8.2.6. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu;

8.2.7. informēt visus pretendentes vienlaikus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;

8.2.8. pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski izdevīgāko, izvērtēt, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt Iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

8.2.9. izbeigt Iepirkuma procedūru, ja Iepirkuma procedūrai nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

8.2.10. citi normatīvajos aktos noteiktie pasūtītāja pienākumi.

9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Pretendentam ir šādas tiesības un pienākumi:

9.1.1. Pretendents var rakstveidā pieprasīt papildu informāciju par nolikumu, ja pieprasījums Pasūtītājam iesniegts savlaicīgi. Pieprasījums adresējams Pasūtītāja kontaktpersonai;

9.1.2. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

9.1.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā Pasūtītāja noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja Pasūtītājs to pieprasa.

10. IEPIRKUMA LĪGUMS

10.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (10.pielikums).

10.2. Ja Pretendentam ir iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz ne vēlāk kā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.

10.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai arī 10 (desmit) darba dienu laikā no iepirkuma līguma saņemšanas dienas, neparaksta līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, vai izbeigt atlases procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ
“Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzingā”
ID Nr. TNS 2019/2

_____, 2019.gada ____.
 (vieta)

Informācija par Pretendentu:

Pretendenta nosaukums _____

Reģistrācijas numurs _____

Adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Kredītiestādes nosaukums: _____

Konta numurs: _____

Kontaktpersonas vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

1.Pretendents ir iepazinies ar SIA „Talsu namsaimnieks”, vienotās reģ. Nr. 41203035896, Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV-3201 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās Iepirkuma procedūras „Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzingā” nolikumu (turpmāk – Nolikums) un, pieņemot visas nolikumā noteiktās prasības, iesniedz piedāvājumu.

2. Pretendentam ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets, tehniskās prasības, kā arī viņa tiesības un pienākumi.

3.Pretendents garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

4.Pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sastāv

no: a) šī pieteikuma,

b) pretendenta kvalifikācijas

dokumentiem, c) tehniskā piedāvājuma,

d) finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums).

5.Gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemasies slēgt Iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Iepirkuma līguma projektam.

6) Piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Pretendenta pārstāvis

 (amats, vārds, uzvārds, paraksts)

VEIKTO PIEGĀŽU SARAKSTS

Nr.p.k.	Preču nosaukums	Preču vērtība bez PVN	Piegādes vieta	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona, tālrunis)	Piegādes datums
1.					
2.					
3.					

Pielikumā: vismaz divas pozitīvas atsauksmes, kas apliecina sarakstā ietvero informāciju.

Pretendenta pārstāvis

_____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA VAI PRETENDENTA PIESAISTĪTĀ
LĪZINGA DEVĒJA PIEREDZI TRAKTORTEHNIKAS LĪZINGA
PAKALPOJUMU SNIEGŠANĀ**

Apliecinājums par Pretendenta vai Pretendenta piesaistītā līzings devēja pieredzi kravas automašīnas līzings pakalpojuma sniegšanā - veikto līdzīgo pakalpojumu sniegšanas saraksts par pēdējiem trīs gadiem (2016., 2017. un 2018.gads), norādot vismaz divus pakalpojuma saņēmējus, pakalpojuma apjomu un līguma darbības laiku.

(Pakalpojuma apjomam vismaz 2 (divas) reizes jāpārsniedz finanšu piedāvājumā norādītā kopējā finanšu līzings maksa EUR bez PVN. Jāuzrāda vismaz divi pakalpojuma saņēmēji, līzings apjoma prasības attiecināmas uz katru pakalpojuma saņēmēju).

Pakalpojuma saņēmējs, kontaktpersona, tālrunis	Pakalpojuma apjoms (EUR bez PVN)	Pakalpojuma raksturojums	Līguma darbības laiks

Pretendenta pārstāvis _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Nosaukums, reģistrācijas numurs	Adrese, tālrunis, kontaktpersona	Apakšuzņēmēja sniegto pakalpojumu apraksts

(Papildus jāpievieno apakšuzņēmēja apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkuma procedūrā).

Pretendenta pārstāvis

_____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**APLIECINĀJUMS
PAR PIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANU**

Finanšu līzings pakalpojuma sniedzējs: _____

Vienotais reģistrācijas Nr.: _____

Apliecinām, ka piekrītam Pirkuma līguma projekta (10.pielikums) noteikumiem un gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, noslēgsim pirkuma līgumu.

Finanšu līzings pakalpojuma sniedzēja pārstāvja vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

TRAKTORA TEHNISKO APKOPJU GRAFIKS (paraugs)

Apkopes sastāvā ietilpst	Apkopes veids, intervāls	Cena EUR (bez PVN)	
		Vienības cena	Cena kopā
Materiāli:			
Šķidrumi:			
Servisa darbi:.....			
	Kopā (bez PVN)		

Piezīme: Pretendents pielikumu veido atbilstoši aizpildāmās informācijas daudzumam, modelējot tabulu atbilstoši nepieciešamo ailu daudzumam, nodrošinot izsmeļošu izmaksu pozīciju uzskaitījumu un saglabājot paraugā prasītās informācijas apjomu.

Pretendenta pārstāvis _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs

vai vārds, uzvārds un personas kods (ja Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziskapersona), un adrese>:

1. Apliecina, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu SIA “Talsu namsaimnieks, vien. reģ. Nr. 41203035896, Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV-3201, organizētajā Iepirkumu procedūrā “Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzingā” (ID. Nr. TNS 2019/2).

2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, apņemas: sniegt šādus pakalpojumus vai veikt šādus darbus:

<Īss Darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītajam > un

nodot Pretendentam šādus resursus:

<Īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/ vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

Pretendenta pārstāvis _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**TRAKTORA AR PAPILDUS APRĪKOJUMU TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:**

<i>N.p.k.</i>	<i>Tehniskās prasības</i>	<i>Pasūtītāja prasības</i>	<i>Pretendenta piedāvājums</i>
1.	Traktora ražotājs	Marka	
2.	Traktora modelis	Modelis	
3.	Traktoru skaits	1 gab.	
4.	Izlaiduma gads	Ne vecāks par 2019.gada 1.janvāri (jauns)	
5.	Transmisija		
5.1.		4x4	
5.2.		Mehāniska ar reversa sviru pie stūres	
5.3.		Max pārvietošanās ātrums uz priekšu ne mazāks kā 30 km/h	
5.4.		Pārnesumu skaits ne mazāks kā 16 FWD un 16 REW	
5.5.		Creeper pazeminātie pārnesumi	
5.6.		Max priekšējo riteņu pagriešanas leņķis ne mazāk par 55 grādiem	
6.	Dzinējs		
6.1.		Degvielas veids - dīzeļdegviela	
6.2.		Max jauda ne mazākā kā 37 kW	
7.	Gabarīti		
7.1.		Platums ar industriālajām (komunālajām) riepām – līdz 1500 mm	
7.2.		Kopējais garums – līdz 3300 mm	
7.3.		Kopējais augstums ar kabīni ne lielāks kā 2350 mm	
8.	Traktora pašmasa	Ne lielāka kā 1500 kg	
9.	Klīrenss	Ne mazāk kā 380 mm	
10.	Riepas	Industriālās (komunālās zālāja)	
11.	Hidrosistēma	Ražība ne mazāka kā 45 l/min	
12.	Aizmugures uzcare		
12.1.		Trīs punktu aizmugures uzcare	
12.2.		Celtspēja ne mazāka kā 1200 kg	
12.3.		Kategorija CAT1	
12.4.		Kategorija CAT2 ātrā sakabe uz „āboliem”	
13.	Aprīkojums		
13.1.		Priekšējā trīspunktu uzcare (CAT1) ar jūgvārpstu (celtspēja ne mazāka par 700 kg)	

13.2.		Hidroizvadu pāru skaits priekšā vismaz viens (1)	
13.3.		Hidroizvadu pāru skaits aizmugurē vismaz divi (2)	
13.4.		Priekšējā jūgvārpsta – 1000 apgr	
13.5.		Aizmugures jūgvārpsta gan gaitas, gan neatkarīga 540/750 apgr/min.	
13.6.		Gaisa kondicionieris	
13.7.		Regulējams sēdeklis ar amortizāciju	
13.8.		Stūres pastiprinātājs	
13.9.		Stūres lifts	
13.10.		Uzkares stāvokļa daudzfunkcionāla kontrole	
13.11.		Darba apgaismojums uz priekšu	
13.12.		Darba apgaismojums uz aizmuguri	
13.13.		Aizmugurējā tilta bloķēšana	
13.14.		Priekšējā tilta bloķēšana	
13.15.		Dzeltena bākuguns	
13.16.		Piekabes sakabe ar maināmu augstumu	
13.17.		Apgaismojuma izvads piekabeī (7 kontaktu ligzda)	
13.18.		Atpakaļgaitas brīdinājumsignāls (gaismas)	
13.19.		Dubļu sargi priekšējiem un aizmugurējiem riteņiem	
13.20.		Traktora instrukcija un servisa grāmata latviešu valodā	
13.21.		Apsildāma, hermētiska kabīne	
13.22.		Pilns ceļa apgaismojums	
13.23.		Logu tīrītāji vējstikliem priekšā un aizmugurē	
13.24.		Atverams priekšējais logs	
13.25.		Atverams aizmugurējais logs	
13.26.		Vismaz 23.mēnešus derīga tehniskā apskate	
13.27.		Sānu spoguļi	
14.	Garantija	36 mēneši vai 1800 nostrādātās motorstundas no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas (garantijas laiks tiek pagarināts par laiku, no defekta pieteikšanas, līdz tā novēršanai un traktora nodošanai).	
15.	Apmācība	Jā	

16.	Servisi, norādot servisu adreses Latvijas teritorijā, kuros var veikt tehniskās apkopes garantijas periodā	Autorizēts garantijas serviss 80km rādiusā no pasūtītāja adreses	
Reģistrācija			
17.	pirmreizējā reģistrācija	Jā	
18.	OCTA	Jā	

Traktors atbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un ir sertificēts ES.

Sagatavojot piedāvājumu un tehnisko specifikāciju, jāņem vērā LVS EN ISO 50001:2012 energopārvaldības sistēmas standarti, piedāvājot energoefektīvu tehniku.

**PLAUJMAŠINAS SMALCINĀTĀJA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS
PIEDĀVĀJUMS:**

<i>N.p.k.</i>	<i>Tehniskās prasības</i>	<i>Pasūtītāja prasības</i>	<i>Pretendenta piedāvājums</i>
1.	Ražotājs	Modelis	
2.	Izlaiduma gads	2019	
3.	Pļaujmašīnu skaits	1	
4.	Novietojams gan frontāli, gan aizmugurē	Jā	
5.	Mehāniska piedziņa 540/1000 apgr/min	Jā	
6.	Darba platums 1300-1400 mm	Jā	
7.	Pašmasa ne lielāka kā 400 kg	Jā	
8.	Sānu atbalsta sliecēm jābūt ar regulējumu sagāzuma leņķi	Jā	
9.	Atbalsta veltnis ar vismaz 3 augstuma regulēšanas iespējām	Jā	
10.	Rotora diametrs ne mazāks par 130 mm	Jā	
11.	Maksimālā izlice no traktora centra ne mazāka par 400 mm	Jā	
12.	Naža tips - āmuri	Jā	
13.	Paredzēta zāles un krūmu pļaušanai līdz 4 cm	Jā	

SNIEGA LĀPSTAS TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:

<i>N.p.k.</i>	<i>Tehniskās prasības</i>	<i>Pasūtītāja prasības</i>	<i>Pretendenta piedāvājums</i>
1.	Ražotājs	Modelis	
2.	Izlaiduma gads	2019	
3.	Sniega lāpstu skaits	1	
4.	Darba platums līdz 1800mm	Jā	
5.	Pagrieztā stāvoklī darba platums līdz 1600mm	Jā	
6.	Augstums līdz 800mm	Jā	
7.	Lāpsta V-veida, salokāma gan pa vidu, gan uz iekšu, gan āru 30° leņķī	Jā	
8.	Atsperu drošības aizsardzība	Jā	
9.	Gumijas nazis	Jā	
10.	Atbalsta slieces	Jā	
11.	Hidrauliskā amortizācija	Jā	
12.	Pašmasa ne lielāka kā 180kg	Jā	
13.	Hidrauliskā savēršana	Jā	
14.	Trīspunktu uzkarē CAT1	Jā	
15.	Sānu LED gabarītgaismas	Jā	

Pretendenta pārstāvis _____

Vārds, uzvārds, paraksts

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**Iepirkumam “Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzingā”
ID Nr. TNS 2019/2**

Marka, modelis	Skaitis (gab.)	Cena EUR bez PVN	Cena EUR ar PVN 21%	Līzinga procentu likme un summa*	Vērtējamā cena EUR (cena EUR bez PVN+ līzinga procentu summa u.c. līzinga izdevumi)**	Kopējā finanšu līzinga maksā EUR (ar PVN) (mēneša maksājums X 60 mēneši)
Kopā:						

Līzinga procentu summa EUR jāaprēķina no preces cenas ar PVN.

** Piedāvājuma cenā (finanšu līzinga maksā) ir iekļauts:

- 1) Traktora ar papildus aprīkojumu cena, visi nodokļi un nodevas, izņemot PVN, kas jāveic līdz traktora reģistrācijas brīdim VTUI;
- 2) reģistrācijas izmaksas VTUI, Pasūtītāju norādot kā turētāju. OCTA iegādi veiks Pārdevējs;
- 3) pirmspārdošanas tehniskās apskates/sagatavošanas izmaksas (pirms traktora nodošanas Pasūtītājam);
- 4) pirmā iemaksa (priekšapmaksa) 10 % apmērā no līguma summas, neieskaitot PVN;
- 5) nemainīgi kredītprocenti visā finanšu līzinga periodā;
- 6) administratīvās izmaksas par finanšu līzinga līguma noformēšanu;
- 7) visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā iepirkuma līguma izpildes laikā;
- 8) Preces piegādes izmaksas uz Pasūtītāja norādīto adresi.

Nav pieļaujams, ka rastos kādi apstākļi, kas padarītu neiespējamu traktora un papildus aprīkojuma iegādi bez papildus izmaksām, kas tiktu pieprasītas no Pasūtītāja. Jebkurām izmaksām ir jābūt iekļautām piedāvājuma cenā.

Pielikumā:

1. Pretendenta iesniegtais līzinga maksājumu grafiks 60 (sešdesmit) mēnešiem.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Līgums (projekts)

Talsos 2019.gada _____

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese:
_____, turpmāk tekstā saukts **PĀRDEVĒJS**, kuru pārstāv

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese:
_____, turpmāk tekstā saukts **LĪZINGA DEVĒJS**, kuru pārstāv

SIA "Talsu namsaimnieks", reģistrācijas Nr. 41203035896, juridiskā adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV-3201, tā valdes priekšsēdētāja Egila Barisa personā, kurš rīkojas uz 06.02.2017. komercpilnvaras Nr.321 pamata, turpmāk tekstā „**LĪZINGA ŅĒMĒJS**”, turpmāk tekstā visi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Jauna traktora ar papildus aprīkojumu iegāde finanšu līzingā”, ID Nr. TNS 2019/2 rezultātiem, noslēdz šāda satura Līgumu, turpmāk tekstā Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pārdevējs pārdot un Līzinga devējs Līzinga ņēmēja interesēs pērk jaunu Traktoru ar papildus aprīkojumu, kas atbilst Līguma pielikumā esošai Tehniskajai specifikācijai (Līguma Pielikums Nr.1) un iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums).
- 1.2. Līzinga devējs un Līzinga ņēmējs apņemas pieņemt Traktoru un papildus aprīkojumu, un samaksāt šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.3. Līzinga devējs pērk Traktoru un papildus aprīkojumu Līzinga ņēmēja interesēs, noslēdzot Finanšu līzinga līgumu par Traktora un papildus aprīkojuma iegādi. Traktors un papildus aprīkojums tiek nodots turējumā Līzinga ņēmējam pēc tam, kad ir parakstīts Finanšu līzinga līgums starp Līzinga devēju un Līzinga ņēmēju, saņemts pirmais maksājums (___ 000.- EUR apmērā no Traktora cenas) saskaņā ar noslēgtā Finanšu līzinga līguma noteikumiem, kā arī Transportlīdzeklis ir reģistrēts Valsts tehniskās uzraudzības inspekcijā (VTUI) uz Līzinga devēja vārda, norādot Līzinga ņēmēju kā Traktora turētāju.
- 1.4. Pārdevējs apņemas piegādāt Traktoru un papildus aprīkojumu ne vēlāk kā _____ (_____) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas Līzinga ņēmēja norādītajā adresē: Ezeru laukumā 2, Talsos, Talsu novadā, saskaņojot Traktora pieņemšanas – nodošanas laiku ar Līzinga ņēmēju.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa (turpmāk tekstā - Pirkuma summa) ir **EUR**_____, t.sk. pievienotais vērtības nodoklis (PVN) EUR_____().
- 2.2. Līguma 2.1. punktā noteiktā Pirkuma maksa tiek samaksāta sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. Maksu par Traktora reģistrāciju VTUI un traktora īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi uz 1 gadu, Līzinga ņēmējs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas brīža samaksā Pārdevējam uz rēķinā norādīto Pārdevēja bankas kontu.

2.2.2. Piecu dienu laikā no Traktora reģistrēšanas VTUI saskaņā ar Līguma 1.3. punktu, Līzinga līguma abpusējas parakstīšanas, Līguma 3.4. punktā noteiktā piegādes akta parakstīšanas un pēc tam, kad Līzinga ņēmējs Līzinga devējam samaksājis pirmo maksājumu, saskaņā ar Līzinga ņēmēja un Līzinga devēja noslēgtā Līzinga līguma noteikumiem, Līzinga devējs ieskaita maksu par Traktoru un papildus aprīkojumu Pārdevēja bankas kontā, kas ir norādīts Pārdevēja izrakstītajā rēķinā.

2.3. PVN summa tiek aprēķināta un norādīta rēķinos atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

3. Traktora nodošanas kārtība

3.1. Pēc šī Līguma parakstīšanas un Finanšu Līzinga parakstīšanas, Pārdevējs veic Traktora reģistrāciju VTUI uz Līzinga devēja vārda, norādot, ka Līzinga ņēmējs ir Traktora turētājs (lietotājs). Traktora reģistrācijas izmaksas ir iekļautas Līguma kopējā summā.

3.2. Pēc Traktora reģistrācijas Pārdevējs ir pilnvarots nodot Traktoru un papildus aprīkojumu, reģistrācijas apliecību, tehnisko dokumentāciju Līzinga ņēmējam.

3.3. Pārdevējs kopā ar Traktoru un papildus aprīkojumu nodod Līzinga ņēmējam reģistrācijas apliecību, tehnisko dokumentāciju, tehniskajā specifikācijā noteikto aprīkojumu un iesniedz piegādes aktu 3 eksemplāros.

3.4. No Līzinga ņēmēja puses piegādes akceptu un/vai nodošanas – pieņemšanas aktus ir tiesīgs parakstīt SIA “Talsu namsaimnieks” valdes priekšsēdētājs.

3.5. Līzinga ņēmējs, saskaņā ar Finanšu Līzinga līgumā noteikto Traktora pieņemšanas kārtību, pieņem lietošanā Traktoru un papildus aprīkojumu, par to parakstot apliecinājumu par traktora pieņemšanu. Vienu piegādes akta eksemplāru un Traktora reģistrācijas apliecības kopiju Pārdevējs iesniedz Līzinga devējam piecu darba dienu laikā no piegādes akta parakstīšanas brīža.

3.6. Līzinga ņēmējs ir tiesīgs, rakstiski par to informējot Līzinga devēju, vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pārdevējs kavē Līguma 1.4. punktā noteikto saistību izpildi vairāk kā 15 dienas vai piegādātais Traktors un papildus aprīkojums neatbilst Līguma 1.1.punktā minētajām prasībām. Šādā gadījumā Līzinga devējs atmaksā Līzinga ņēmējam Līguma 2.2.2.punktā minēto un samaksāto pirmo maksājumu 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša Līzinga ņēmēja paziņojuma saņemšanas.

3.7. Ja pēc Traktora un papildus aprīkojuma nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, Līzinga ņēmējs konstatē Traktora vai papildus aprīkojuma defektus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot Traktoru un papildus aprīkojumu vai to lietošanas laikā tiek atklāti jebkādi bojājumi, kas nav radušies Līzinga ņēmēja vainas dēļ, Līzinga ņēmējam ir tiesības pieteikt pretenzijas Garantijas laikā.

4. Garantijas saistības

4.1. Traktoram un papildus aprīkojumam tiek noteikta ___(_____) mēnešu garantija no Traktora un papildus aprīkojuma pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.

4.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā Traktoram vai papildus aprīkojumam tiek konstatēti bojājumi vai citi defekti, tad Pārdevējs 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstiskas pretenzijas nosūtīšanas brīža apņemas par saviem līdzekļiem novērst konstatētos trūkumus.

4.3. Ja garantijas termiņa laikā traktoram vai papildus aprīkojumam nepieciešams remonts, kas ir ilgāks par 5 darba dienām, Pārdevējam ir pienākums piedāvāt maiņas traktoru, ja tam piekrīt Līzinga devējs un Līzinga ņēmējs.

- 4.4. Gadījumā, ja Pārdevējs atsakās novērst 4.2.punktā noteiktās garantijas laikā radušos defektus, Līzings ņēmējam ir tiesības defektu novēršanai piesaistīt trešo personu. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma 4.2.punktā noteikto garantiju laikā radušos defektu novēršanu un kurus atbilstoši Līguma 4.4.punktam novērš trešā persona, apmaksā Pārdevējs.
- 4.5. Pārdevējs nodrošina rezerves daļu piegādi 10 (desmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.
- 4.6. Pārdevējs nodrošina ražotāja autorizētā pilna servisa centra apkalpošanu traktoram._____.

5. **Atbildība**

- 5.1. Parakstot šo Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka tam ir piešķirtas tiesības brīvi atsavināt Traktoru, tas nav nevienam citam atsavināts, iekļāts, vai kā citādi apgrūtināts ar lietu vai saistību tiesībām, tam nav uzlikts arests vai reģistrēts aizliegums, par Traktoru nepastāv strīds.
- 5.2. Līzings devējam un Līzings ņēmējam ir solidāras prasījuma tiesības pret Pārdevēju sakarā ar Traktora trūkumiem, defektiem. Taču neviens no Līguma noteikumiem nedod tiesības Līzings ņēmējam izbeigt Līgumu vai prasīt Pirkuma maksas samazinājumu bez Līzings devēja rakstveida piekrišanas.
- 5.3. Līzings devējam un Līzings ņēmējam gadījumā, ja rodas domstarpības ar Pārdevēju par Traktora tehnisko stāvokli vai atbilstību Līguma noteikumiem, ir tiesības pieaicināt ekspertu Traktora tehniskā stāvokļa novērtēšanai. Izdevumus par eksperta pieaicināšanu sedz tas Līdzējs, kura viedokļa nepamatotība izriet no eksperta atzinuma.
- 5.4. Ja Līzings devējs nav samaksājis Pārdevējam Līguma 2.2.2.punktā noteikto Pirkuma maksu vai nav ievērots samaksas termiņš, tad Pārdevējam ir tiesības piemērot Līzings devējam līgumsodu 0,1 % apmērā no Līgumā noteiktā termiņā neizpildītā maksājuma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā pamatparāda.
- 5.5. Ja Pārdevējs ir nokavējis noteikto Traktora un papildus aprīkojuma piegādes termiņu, tad Līzings ņēmējam ir tiesības piemērot Pārdevējam Līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma Pirkuma maksas par katru nokavēto piegādes termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Pirkuma maksas.
- 5.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 5.7. Visi riski, kas saistīti ar Traktora un papildus aprīkojumu, kā arī izmaksas, kas saistītas ar Traktora ekspluatāciju, tehnisko apkopi, remontu utml. pāriet uz Līzings ņēmēju no Traktora nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.

6. **Līguma grozīšana, izbeigšana, strīdu izskatīšana**

- 6.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi, vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
- 6.2. Jebkādi strīdi, nesaskaņas vai prasības, kas radušās saistībā ar Līguma izpildi un kuras nav iespējams atrisināt savstarpēji vienojoties, tiks atrisinātas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

7. **Nepārvarama vara**

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ (Force majeure), kurus attiecīgais Līdzējs (vai visi Līdzēji) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas (piemēram, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un

kredītiestāžu darbība, normatīvie akti, valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti, kas kavē, vai ierobežo Līguma saistību izpildi).

- 7.2. Katrs no Līdzējiem, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē pārējos Līdzējus. Šādam paziņojumam, ja tas ir iespējams, tiek pievienots kompetento iestāžu izsniegts apliecinājums, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 7.3. Ja kāds no Līdzējiem, kura rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē pārējos Līdzējus par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgais Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 60 (sešdesmit) dienas, Līdzēji kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienam no Līdzējiem nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

8. Nobeiguma noteikumi

- 8.1. Šis Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī likumīgiem viņu tiesību un pienākumu pārņēmējiem.
- 8.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.
- 8.3. Līzings ņēmējs iegūst Traktora un papildus aprīkojuma tiesības pēc Līzings līgumā noteikto saistību izpildes.
- 8.4. Līgums sastādīts un parakstīts uz _ () lapām ar ___ pielikumiem uz _ () lapām 3 (trīs) eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

PĀRDEVĒJS	LĪZINGA DEVĒJS	LĪZINGA ŅĒMĒJS