

APSTIPRINĀTS
iepirkuma komisijas
2012. gada 8.oktobra sēdē

instrukcija iepirkumam
atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 8.¹ pantam

**“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu
novadā jumta rekonstrukcija”**

Identifikācijas Nr. TNS 2012/13

Talsos, 2012

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs TNS 2012/13

1.2. Pasūtītājs

SIA "Talsu namsaimnieks"

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: SIA "Talsu namsaimnieks",
Ezeru laukumā 2, Talsi,
Talsu novads, LV-3201.
Nod.maks.reģ.Nr. 41203035896
Tālrunis: 63232150
Fakss: 63220820

e-pasts: namsaimnieks@talsi.lv

Kontaktpersona:

Lauris Vecbērzs

SIA "Talsu namsaimnieks"

Būvniecības speciālists

Tālrunis: 63232150, 28344889

e-pasts: lauris.vecberzs@talsunamsaimnieks.lv

- 1.2.1. Publiskais iepirkums notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.¹panta nosacījumiem.
- 1.2.2. Iepirkumu organizē Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – komisija), kas apstiprināta ar 2012. gada 19. aprīļa SIA "Talsu namsaimnieks" valdes locekļa rīkojumu Nr. 12/2-9/42.
- 1.2.3. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Pasūtītājs visiem pretendentiem rada vienādas iespējas, lai iegūtu tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
- 1.2.4. Būvdarbu izpildes vieta Dumpīšu iela 3 a, Stendē, Talsu novadā ir publiski pieejama un to var apskatīt jebkurā laikā. Ja ir nepieciešams apsekot objekta telpas, kurām pieeja ir ierobežota, Pretendentam ir jākontaktējas ar SIA "Talsu namsaimnieks" būvniecības speciālistu.
- 1.2.5. Instrukciju un tā pielikumi ir brīvi pieejami Pasūtītāja mājas lapā internetā www.talsunamsaimnieks.lv.

1.4. Jautājumi un atbildes

- 1.4.1. Atbildes uz pretendentu jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā www.talsunamsaimnieks.lv Pretendenta pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

- 1.5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2012. gada 23. oktobrim plkst. 11:00**, iesniedzot personīgi SIA "Talsu namsaimnieks" birojā Talsos, Ezeru laukumā 2, vai pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
- 1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Instrukcijas 1.5.1.punktā noteiktā termiņa netiks izskatīti.
- 1.5.3. Piedāvājumi tiks atvērti **2012. gada 23.oktobrī plkst. 11:00** Talsos, Ezeru laukumā 2.
- 1.5.4. Iepirkuma piedāvājumu atvēršanas sanāksmē drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas.
- 1.5.5. Pretendenti, kuri piedalās piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, tiek reģistrēti komisijas sagatavotā reģistrācijas veidlapā.
- 1.5.6. Katrs komisijas loceklis pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām iepazīstoties ar piedāvājumiem paraksta apliecinājumu, ka nepastāv šķēršļi vai apstākļi, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka komisijas loceklis ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē vai darbībā, vai piedāvājuma apstiprināšanā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, tad šāds komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.
- 1.5.7. Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.6.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs iesniedzējam 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas, skaitot no Nolikuma 1.6.3.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs un pretendents var vienoties par termiņa pagarināšanu.

1.7. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.7.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu LVL 1000,00 (viens tūkstotis lati un nulle santīmi).
- 1.7.2. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība.
- 1.7.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.7.3.1. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 1.7.3.2. līdz Nolikuma 1.6.1. punktā noteiktajam piedāvājuma derīguma termiņam;

- 1.7.3.3. līdz Nolikuma 1.6.2. punktā noteiktajam piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam.
- 1.8.4. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
- 1.8.4.2. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām;
- 1.8.4.3. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām;
- 1.8. Piedāvājumu noformēšana.**
- 1.8.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā iepakojumā – 1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija. Finanšu piedāvājumu iesniegt papildus digitālā formātā CD – Uz iepakojuma jābūt šādām norādēm:
- pasūtītāja nosaukums un adrese;
- atzīme Piedāvājums iepirkumam – **“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija”** ID Nr. TNS 2012/13 neatvērt līdz 2012. gada 23.oktobrim plkst. 11:00;
- pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis.
- 1.8.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
- pretendenta atlases dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā;
 - tehniskais piedāvājums;
 - finanšu piedāvājums.
- 1.8.3. Visām piedāvājuma daļām jābūt cauršūtām vienā dokumentā, katrai daļai jābūt atdalītai ar attiecīgu uzrakstu, „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Auklu gali jāpārlīmē un jābūt norādei par kopējo lappušu skaitu Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura radītājam.
- 1.8.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 1.8.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 1.8.6. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu darba apjomu.
- 1.8.7. **Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.**
- 1.8.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 1.8.9. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 1.8.10. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
- 1.8.11. Iesniedzti piedāvājumi, izņemot Nolikuma 1.6.2.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiks atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**
- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir “Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija” ID Nr. TNS 2012/13;**
- 2.1.1. Paredzamā līgumcena **LVL 45 000,00 bez PVN;**
- 2.1.2. Līguma darbības laiks: Objekta nodošanas galīgais termiņš ir noteikts 2012. gada 25. februāris;**
- 2.1.3. Iepirkuma piedāvājumu vērtēšanas kritērijs – **zemākā cena.**
- 2.1.4. Pretendentam ir jāņem vērā, ka pasūtītāja norādītie standarti, zīmoli (ražotāji) vai preču nomenklatūras numuri ir pasūtītāja prasības aprakstoši, bet ne ierobežojoši. Pretendents piedāvājumā var iekļaut alternatīvus standartus, zīmolus (ražotājus) un preču nomenklatūras numurus ar noteikumu, ka piedāvājumā tiek iekļautas norādes, kas pasūtītājam uzskatāmi parāda, ka aizstājošie atbilst vai ir pārāki par pasūtītāja norādītajiem.
- 3. Prasības pretendentiem**
- 3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā**
- 3.1.1. uz pretendentu (ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma atsevišķi uz katru grupas (personālsabiedrības) dalībnieku) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi;
- 3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšana**
- 3.2.1. Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 3.2.2. Pretendents, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs.
- 3.3. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**
- 3.3.1. Pretendenta viena gada finanšu vidējais apgrozījums ēku būvniecībā, renovācijā vai rekonstrukcijā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir **150 000,00 LVL**. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta gada finanšu vidējais apgrozījums būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā summējas no visu personu apvienības dalībnieku gada vidējiem apgrozījumiem pēdējo 3 (trīs) gadu laikā.

3.4. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

3.4.1. Pretendents pēdējos 5 gados veicis vismaz 3 (trīs) šim iepirkumam līdzvērtīgus būvdarbus, norādot būvobjektu apjomu naudas izteiksmē LVL bez PVN, būvdarbu izpildes gadu un būvdarbu pasūtītāju. Šī iepirkuma ietvaros par līdzvērtīgiem būvdarbiem tiks uzskatīti tādi būvdarbi, kas atbilst šādiem raksturlielumiem:

- a) būvdarbu apjoms naudas izteiksmē pārsniedz **50 000,00 LVL bez PVN vienam objektam**;
- b) būvdarbu veids: ēkas būvniecība, renovācija vai rekonstrukcija.

3.5. Prasības attiecībā uz personu grupām un personālsabiedrībām

3.5.1. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad Nolikuma 3.1. punktā noteiktās prasības Pretendentam attiecas uz katru personu grupas dalībnieku atsevišķi un piedāvājuma sastāvā jāiesniedz to apliecinājoši dokumenti.

3.5.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad uz to attiecas Nolikuma 3.1. punktā noteiktās prasības un piedāvājumam jāpievieno to apliecinājoši dokumenti.

3.5.3. Personu grupas vai personālsabiedrības finanšu apgrozījums būvdarbu izpildē tiks noteikts summējot personas grupas dalībnieku vai personālsabiedrības biedru finanšu apgrozījumu norādītajā nozarē un piedāvājuma sastāvā jāiesniedz to apliecinājošie dokumenti.

3.5.4. Papildus dokumentiem, kas atbilstoši Nolikuma prasībām jāiesniedz visiem Pretendentiem:

3.5.4.1. personu grupa, kas nav izveidojusi personālsabiedrību, iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) notariāli apliecinātu kopiju, kas apliecina, ka nolikumā noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei.

3.5.4.2. personālsabiedrība iesniedz dokumenta (protokola, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) notariāli apliecinātu kopiju, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbilstības sadalījumu.

3.5.5. Ja piedāvājuma iesniegusī personu grupa tiek atzīta par konkursa uzvarētāju, personu grupai 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad iepirkuma komisija ir pieprasījusi 4.1. punktā minētos dokumentus jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija.

3.5.6. Ja Pasūtītājs nesaņem Nolikuma 3.5.5. punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kura piedāvājums tika atzīts par nākamo saimnieciski izdevīgāko.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Dokumenti, kas apliecina atbilstību nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā Iepirkumu komisija pieprasīs iesniegt zemāk minētos dokumentus tikai tam pretendentam un PIL 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai, kuram, ņemot vērā iepirkumu komisijas lēmumu, būtu piešķiramas līgumu izpildes tiesības.

4.1.1. kompetentas institūcijas ne agrāk kā vienu mēnesi pirms izziņas iesniegšanas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā;

4.1.2. izziņu, kuru ne agrāk kā vienu mēnesi pirms izziņas iesniegšanas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā un kura apliecina, ka pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai (neatkarīgi no tā, vai tie reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta) nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus, „attiecībā uz Latvijā reģistrētu pretendentu un PIL 39.panta pirmās daļas 11.punktā minēto personu”, jo par ārvalstniekiem VID nav informācijas par to darba ņēmēju ienākumiem ārvalstīs. Savukārt ārvalstniekiem pieprasīsiet 4.1.4.punktā minēto apliecinājumu. izziņā jābūt iekļautai arī informācijai, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai (ja tie ir reģistrēti ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

4.2. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma Pretendentu kvalifikācijas dokumenti

4.2.1. Apliecinājums, ka uz pretendentu un 39. panta pirmās daļas 11.punktā minētās personas (ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma atsevišķi uz katru grupas (personālsabiedrības) dalībnieku) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi.

4.2.2. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas apliecina pretendenta apņemšanos sniegt pakalpojumu atbilstoši nolikuma un tā pielikumu prasībām. Pieteikumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (skat.1.pielikumu). Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad pieteikumu paraksta visas personas, kas iekļautas grupā un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.

- 4.2.3. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas.
- 4.2.4. Darbu izpildei nepieciešamo speciālistu (**ēku būvdarbu vadīšana**) būvprakses sertifikātu kopijas, kas noformētas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, klāt pievienojot darba līguma kopiju vai apliecinājumu par piesaistītiem speciālistiem, norādot darba līguma nr., datumu un līguma termiņu (apliecinājumu par saviem speciālistiem paraksta pretendents), vai apliecinājumu (vienošanās) atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma 42. panta 3. daļai;
- 4.2.5. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) Latvijas Republikas būvkomersanta reģistrācijas apliecības (vai ekvivalentas institūcijas komersanta reģistrācijas valstī, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, kas apliecina pretendenta tiesības veikt šajā nolikumā noteiktos būvdarbus) atbilstoši normatīvo aktu prasībām apliecināta kopija;
- 4.2.6. Apliecinājums, ka pretendents pēdējos 5 gados veicis vismaz 3(trīs) šim iepirkumam līdzvērtīgus būvdarbus, norādot būvobjektu apjomu naudas izteiksmē LVL bez PVN, būvdarbu izpildes gadu un būvdarbu pasūtītāju. Šī iepirkuma ietvaros par līdzvērtīgiem būvdarbiem tiks uzskatīti tādi būvdarbi, kas atbilst šādiem raksturlielumiem:
a) kopējais būvdarbu apjoms naudas izteiksmē LVL bez PVN ir ne mazāks kā LVL **50 000,00**;
b) būvdarbu veids: ēkas būvniecība, renovācija vai rekonstrukcija;
Pretendents par šiem objektiem iesniedz pasūtītāja atsauksmes.
- 4.2.7. Izziņa par Pretendenta gada finanšu vidējo apgrozījumu pēdējo trīs gadu (t.i.2009.-2011.g.) laikā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk – izziņa par gada finanšu vidējo apgrozījumu nostrādātajā periodā, kurā norādīts gada finanšu apgrozījums būvniecības jomā;
- 4.2.8. Pretendenta rakstisks apliecinājums tam, kuras no iepirkuma **būtiskām** līguma daļām paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī apakšuzņēmēja rakstiska piekrišana sadarboties ar pretendentu iepirkuma priekšmeta izstrādāšanā (*iesniedz apliecinājumu arī tad ja netiek pieaicināti apakšuzņēmēji*).

4.3. Tehniskais piedāvājums sastāv no:

Detalizētas darbu veikšanas programmas, kas sagatavota saskaņā ar šādu veidni:

| N.P.K | Darba nosaukums | Mērv. | Daudz. | Sākuma datums | Beigu dat. | Iesaistīto darbinieku skaits | Darbu izpilde dienās | Laika grafika vizualizācija pa nedēļām/ izpildīto darbu summa pa nedēļām |
|-------|-----------------|-------|--------|---------------|------------|------------------------------|----------------------|--|
| | | | | | | | | |

- 4.3.1. Garantijas nosacījumi un nodrošināšanas plāns. Garantijas laiks darbiem jānorāda mēnešos, kā arī jānorāda kontaktārunis un kontaktpersona, kurai zvanīt garantijas laikā.
- 4.3.2. Iesaistīto pušu (t.sk., institūciju, organizāciju) sadarbības plāns, norādot sadarbības shēmu, metodes un komunikāciju.
- 4.4. Materiālu ražotāja vai izplatītāja **izstrādājumu** aprakstus tāmēs norādītajām pozīcijām. Šiem aprakstiem jābūt latviešu valodā.
- 4.5. **Finanšu piedāvājums**
- 4.5.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā cena latos bez PVN, par kādu Piedāvājumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajā piedāvājumā atbilstošie darbi. Finanšu piedāvājums sagatavojams atbilstoši nolikumam pievienotajai formai (Būvniecības koptāme).
- 4.5.2. Finanšu piedāvājumā norādītā cena visā līguma izpildes laikā ir nemainīga un tā nav pakļaujama nekādām izmaiņām. Piedāvājums, kurā ir norādītas mainīgas cenas tiks kvalificēts kā neatbilstošs un noraidīts.
- 4.5.3. Pretendents nedrīkst papildināt vai samazināt specifikācijās norādītos ierakstus vai mainīt specifikācijās norādīto ierakstu apjomus vai mērvienības. Pretendentam izcenojumos jāievērtē visus darbu pilnīgai pabeigšanai nepieciešamos un derīgos būvdarbus, t.sk. iekārtu darbībai nepieciešamo aprīkojumu, palīgmateriālus, konstrukciju stiprinājumus, nepieciešamo mežglu izveidi, palīgmateriālus, transporta pakalpojumus un palīgmehānismus, ievērtējot visas būvniecības un drošības normas u.t.t. Pretendentam piedāvājumā jāparedz, ka Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties krāsu toņus, apdares materiālu krāsu toņus un to salikumu. Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar būvdarbu izpildi noteiktajā termiņā, ņemot vērā darbu veidu, specifiku un paredzamos laika apstākļus, tajā skaitā, kas saistītas ar nodokļiem, nodevām, atļaujām, transporta pakalpojumiem un citiem iespējamajiem

maksājumiem.

- 4.5.4. Noslēdzot būvdarbu līgumu jāievēro faktors, ka **avanss netiks piemērots**, un apmaksa tiks veikta beidzoties kārtējam būvniecības mēnesim (ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša 5. datumam). Izpildītājs saskaņā ar būvdarbu kalendāro grafiku Pasūtītājam iesniedz ikmēneša pieņemšanas- nodošanas aktu par paveiktiem Darbiem Objekta būvniecībā saskaņā ar tāmi.

5. Piedāvājuma vērtēšana

- 5.1.** Pretendentu piedāvājumus komisija izvērtēs un iepirkuma procedūras uzvarētāju noteiks slēgtā komisijas sēdē.
- 5.2.** Informācija, kas attiecas uz iepirkuma procedūras piedāvājumu izskatīšanu, izskaidrošanu, novērtēšanu un salīdzināšanu un iepirkuma procedūras uzvarētāja izvēli, netiks izpausta Pretendentiem vai jebkurām citām personām, kuras nav oficiāli iesaistītas šajā procesā līdz brīdim, kamēr netiek paziņots iepirkuma procedūras uzvarētājs.
- 5.3.** Iepirkuma komisija iepirkuma procedūrā izvēlēsies **piedāvājumu ar zemāko cenu**, kas atbildīs nolikuma prasībām.
- 5.4.** Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

6. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

6.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 6.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai kompetenta persona papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
- 6.1.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikumam, komisija var lemt par piedāvājuma tālāku neizskatīšanu.
- 6.1.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 6.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un izvērtēšanā.
- 6.1.5. Izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.
- 6.1.6. Iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt pretendent piedāvājumu un izslēgt to no turpmākās dalības iepirkumā, ja tiek konstatēti Publisko iepirkumu 8¹ panta piektās daļas 1. Un 2. Punkta paredzētie izslēgšanas noteikumi (nav iesniegti instrukcijā noteiktie dokumenti, vai dokumentos nav sniegta pieprasītā informācija).
- 6.1.7. Iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt pretendentu, ja pretendenta piedāvātā cena pārsniedz pasūtītāja finanšu iespējas.**

6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 6.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 6.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 6.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Instrukciju.
- 6.2.4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar „Publisko iepirkumu likumu”, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.2.5. Nodrošināt, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts, kā arī nodrošināt piedāvājumu glabāšanu tā, lai neviens nevarētu piekļūt piedāvājumos izvērtētajai informācijai.

7. Pretendenta tiesības un pienākumi

7.1. Pretendenta tiesības

- 7.1.1. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
- 7.1.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

7.2. Pretendenta pienākumi

- 7.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši iepirkuma prasībām.
- 7.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
- 7.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 7.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Pielikumā:

- Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā (1.pielikums);
Darbu apjomi (2.pielikums);

Informācijas par pretendenta pieredzi forma (3.pielikums);
Kvalifikācijas un pieredzes apraksta (CV) forma (4.pielikums);
Iepirkuma līguma projekts (5.pielikums).

SIA ‘‘Talsu namsaimnieks’’
Iepirkuma komisijai

Pieteikums atklātam konkursam
Identifikācijas Nr. TNS 2012/13

Saskaņā ar Nolikumu, apliecinu, ka:

1. _____ (pretendenta nosaukums) piekrīt Nolikuma noteikumiem un garantē Nolikuma un tā pielikumu prasību izpildi. Noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. Pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
3. Piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) darba dienas no piedāvājuma atvēršanas sanāksmes;
4. _____ (pretendenta nosaukums) apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus Nolikumā izklāstītos nosacījumus.

Piedāvājuma cena _____
(*piedāvājuma cena vārdos un skaitļos*)

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts _____
(*kur, kad, reģistrācijas Nr.*)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Biroja adrese: _____

Bankas rekvizīti: _____

Kontaktpersona: _____
(*vārds, uzvārds, amats*)

Telefons:

Fakss:

E-pasta adrese:

Ar šo apliecinu sniegto ziņu patiesumu.

Datums:

Uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums, zīmogs.

Darbu apjomi

**‘‘Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu
iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta
rekonstrukcija’’**

ID nr. TNS 2012/13

(Tāmes Excel formātā atsevišķā pielikumā)

3.pielikums
**‘‘Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a,
Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija’’
ID Nr. TNS 2012/13**

Pretendenta pieredze līdzīgu būvdarbu veikšanā

| Nr. | Objekta nosaukums, apraksts | Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis | Līguma summa (LVL) | Pakalpojuma sniegšanas periods (gads/mēnesis) |
|------------|--|---|-------------------------------|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts: _____

Kvalifikācijas un darba pieredzes apraksta forma

Personas dati

Uzvārds / Vārds

Adrese

Tālrunis

E-pasts

Pilsonība

Dzimšanas datums

Nodarbošanās / profesija

Darba pieredze

Laika periods

Veidojiet katram ieņemamajam amatam atsevišķu sadaļu, sāciet ar jaunākajiem datiem.

Profesija vai ieņemamais
amats

Darba vietas nosaukums un
adrese

Nozare

Profesionālā pieredze

*(atbilstoši Nolikuma
prasībām):*

Laika periods

Veidojiet katram objektam atsevišķu sadaļu, sāciet ar jaunākajiem datiem

Objekta nosaukums

Darba pienākumi

Izglītība

Laika periods

Veidojiet katrai apgūtajai izglītības programmai atsevišķu sadaļu, sāciet ar jaunākajiem datiem

Piešķirtā izglītības
dokumenta nosaukums /

Piešķirtā kvalifikācija

Izglītības iestādes nosaukums

Prasmes

Dzimtā valoda

Cita(s) valoda(s)

Tehniskas prasmes

Datora lietošanas prasmes

Citas prasmes

Vadītāja apliecība

Papildu informācija

Iekļaujiet šeit jebkuru citu informāciju, kas var būt būtiska, piemēram, atsauksmes utt.

Ar šo es apņemos:

| No | Līdz |
|------------------|------------------|
| <perioda sākums> | <perioda beigas> |
| <perioda sākums> | <perioda beigas> |
| <...> | <...> |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

**“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a,
Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija” ID Nr. TNS 2012/13**

**Iepirkuma līgums nr. _____
Identifikācijas Nr. TNS _____**

Talsos,

2012. gada __. _____

SIA “Talsu namsaimnieks”, reģistrācijas numurs 41203035896, adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, LV - 3201, valdes locekļa ALEKSANDRA TARABANOVSKA personā, kas darbojas uz Statūtu pamata turpmāk tekstā – Pasūtītājs no vienas puses, un _____, reģ. Nr. _____, turpmāk tekstā saukta - *Izpildītājs*, tās _____ personā, kas darbojas, pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk tekstā saukti *Puses*, pamatojoties uz atklāta konkursa **“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija”** rezultātiem, noslēdz šo Līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Saskaņā ar SIA “Talsu namsaimnieks” iepirkuma komisijas lēmumu (protokola Nr.) konkursa **“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija”** (id.nr. TNS 2012/13), Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem, tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem veikt Pasūtītāja uzdevumu **“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija”** (turpmāk tekstā Darbi). Darbi izpildāmi saskaņā ar līguma nosacījumiem, izstrādātā vienkāršotās rekonstrukcijas projekta nosacījumiem un atbilstoši Izpildītāja šajā līguma punktā noteiktajā iepirkumā iesniegtajam finanšu piedāvājumam, Darbu izpildes tāmēm un Darbu izpildes kalendārajam grafīkam, kuru kopijas, tāpat kā šajā līguma punktā noteiktās Iepirkuma specifikācijas kopija, ir pievienotas līgumam un ir līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līguma summa, kuru Pasūtītājs samaksā par līgumā noteikto darbu izpildi, saskaņā ar izpildītāja līguma 1.1. punktā noteiktajā konkursa **“Stendes pilsētas pārvaldes ēkas Dumpīšu iela 3a, Stendē, Talsu novadā jumta rekonstrukcija”** Iepirkuma id.nr. TNS 2012/13 iesniegto finanšu piedāvājumu tiek noteikta _____ turpmāk tekstā – līguma summa.
- 2.2. Samaksa par izpildītajiem darbiem tiek veikta beidzoties kārtējam būvniecības mēnesim. Izpildītājs saskaņā ar būvdarbu kalendāro grafiku un darba tāmi, Pasūtītājam iesniedz ikmēneša pieņemšanas - nodošanas aktu par paveiktiem Darbiem Objekta būvniecībā. Pasūtītājs apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā izskatīt šo aktu un abpusējas parakstīšanas gadījumā Pasūtītājs līdz tā mēneša 5 (piektajam) datumam, kas seko mēnesim par kuru tiek iesniegts aprēķins par paveiktajiem darbiem Objekta būvniecībā, veic atbilstošus maksājumus saskaņā ar šo līgumu un Izpildītāja iesniegto tāmi un būvdarbu kalendāro grafiku.
- 2.3. Piedāvātā līguma summa par visu līgumā noteikto darbu izpildi tiek noteikta nemainīga uz visu līguma darbības laiku. Izpildītāja konkursā iesniegtajās Darbu izpildes tāmēs noteiktās katras pozīcijas vienības izmaksas uz visu līguma darbības laiku tiek noteiktas nemainīgas un tās tiek piemērotas arī papildus darbiem un to izpildei, ja tādi darbu veikšanas gaitā rodas un par tiem vienojas Puses.
- 2.4. Pasūtītājs Līgumā noteiktos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

3. Līguma izpildes termiņš

- 3.1. Darbu izpildes termiņš ir 2012. gada _____
- 3.2. Līguma izpildes termiņus Puses var grozīt rakstveidā, savstarpēji vienojoties.
- 3.3. Pēc vienas Puses ierosinājuma Līguma izpildes termiņu var grozīt:
- 3.3.1. ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Līguma saistību izpildi.

4. Darbu izpildes pieņemšana – nodošana

4.1. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam, ja līguma 1.1.punktā noteikto objektu, kas renovēta saskaņā ar šo līgumu, ir parakstījuši **Pasūtītājs** un **Izpildītājs** ar pieņemšanas-nodošanas aktu.

4.2. Gadījumā, ja Darba kopumā vai arī iepriekšējā mēnesī izpildītās Darba daļas nodošanas - pieņemšanas laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi kopumā vai kāda to daļa nav pabeigti un/vai to izpilde, vai Darbā izmantotie materiāli, izstrādājumi vai konstrukcijas neatbilst līguma noteikumiem, tad Darbu pieņemšana-nodošana pārtraucama un par to sagatavojams akts, kurā norāda konstatētos Darba trūkums un/vai nepabeigtos Darbus, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji. Izpildītājam Pušu saskaņotajā aktā norādītajā termiņā, kas nedrīkst būt ilgāks par 15 (piecpadsmit) kalendārājām dienām, ar saviem spēkiem un uz sava rēķina līdz galam jāizpilda nepadarītie Darbi un/vai jānovērš konstatētie Darba trūkumi.

4.2.1. Ja Izpildītājs izvairās un/vai atsakās no šajā līgumā 4.2. punktā noteiktās Darbu trūkumu novēršanas un/vai nepabeigto Darbu izpildes, tad Pasūtītājam ir tiesības novērst tos pašam vai arī uzdot to izdarīt jebkurai citai būvfirmai. Izdevumus, kas saistīti ar Darbu trūkumu novēršanu un/vai nepabeigto Darbu izpildes pabeigšanu, kurus veic Pasūtītājs vai tā piesaistīta būvfirma ir jāsedz Izpildītājam. Puses vienojas, ka šie Pasūtītāja izdevumi, kas Pasūtītājam veidojas šajā līguma 4.2. punktā noteiktajā gadījumā, tiek ieturēti no Izpildītājam maksājamās līguma summas, kas noteikta līguma 2.1.punktā, samazinot to proporcionāli radušos izdevumu apmēram.

4.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nepiekrīt līguma 4.2.punkta noteiktajā kārtībā Pasūtītāja izvirzītajām pretenzijām, tad Pasūtītājs un Izpildītājs kopēji organizē neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda veikto Darbu atbilstību vai neatbilstību līguma un tā pielikumu, līgumā noteiktā tehniskā projekta un normatīvo aktu prasībām un nosacījumiem. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par Darbu atbilstību vai neatbilstību līguma un tā pielikumu, tehniskā projekta, kā arī normatīvo aktu prasībām. Sagatavotais ekspertu novērtējums ir saistošs abām Pusēm.

4.4. Ja līguma 4.3.punktā noteiktajā kārtībā piesaistīto ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Izpildītāja prasību un paziņojumu nepamatotību attiecībā uz Darbu atbilstību līguma un tā pielikumu vai līgumā noteiktā tehniskā projekta un/vai normatīvo aktu prasībām, tad Izpildītājs sedz visus ar Darba nodošanas kavēšanu saistītos Pasūtītāja zaudējumus un izmaksas, tajā skaitā maksā līgumā noteiktos līgumsodus par Darbu izpildes termiņu kavējumu, kā arī visas ar veikto ekspertīzi saistītās izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir konstatēta Darbu atbilstība līguma un tā pielikumu, līgumā noteiktā tehniskā projekta un normatīvo aktu prasībām, tad Pasūtītājs sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas.

4.5. Iepriekšējā mēnesī izpildīto Darbu pieņemšana tiek veikta ar nodošanas pieņemšanas aktu, kuru paraksta Pasūtītājs un Izpildītājs vai to pilnvarotas personas. Šajā līguma punktā noteikto aktu sagatvo un iesniedz Pasūtītājam Izpildītājs, vienlaicīgi ar to iesniedzot arī rēķinu par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem Darbiem. Šajā līguma punktā noteiktajai Darbu nodošanai-pieņemšanai piemērojami arī līguma 4.2.,4.3., un 4.4.punktos noteiktie nosacījumi.

4.6. Izpildītājs ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pirms Darbu nodošanas iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes dokumentāciju.

4.7. Visi un jebkādi līguma pielikumā esošajās Darbu tāmēs noteiktie materiāli, konstrukcijas, iekārtas utt. pāriet Pasūtītāja valdījumā ar brīdi, kad līguma 4.1.punktā noteiktā komisija ir pieņēmusi ekspluatācijā līgumā noteikto renovācijas darbu pabeigšanas, bet Pasūtītāja īpašumā ar brīdi, kad Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītājam par Darbu izpildi atbilstoši līguma nosacījumiem.

5. Pušu saistības

5.1. Izpildītājs, veicot darbus, apņemas:

- 5.1.1. nodrošināt Darbu veikšanu un nodošanu Pasūtītājam Līgumā noteiktā kvalitātē, apjomā un Līgumā noteiktajos termiņos;
- 5.1.2. izpildītājam ir pienākums stingri ievērot būvdarbu kalendāro grafiku, nodrošinot būvdarbu izpildei paredzētos darba un būvmateriālu resursus, gadījumā, ja Izpildītājs nenodrošina būvdarba kalendāro grafika izpildi un tam nav attaisnojoša iemesla no Izpildītāja tiks ieturēti par labu Pasūtītājam līgumsods LVL 500,00 (pieci simti latu un 00 santīmu).
- 5.1.3. ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus, attiecīgos spēkā esošos LR normatīvos aktus un noteikumus, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto renovācijas darbu veikšanu būvobjektā un reglamentē tā izstrādei izvirzītās prasības. Atkāpes no Latvijas būvnormatīvu prasībām, kuras

- varētu rasties renovējamā būvobjekta īpašās situācijas dēļ, saskaņot ar attiecīgajām institūcijām un Pasūtītāju;
- 5.1.4. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, kas ietekmē vai var ietekmēt Darbu izpildi;
 - 5.1.5. Izpildītājs, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, Darbu izpildei, bet ne vairāk kā 70% apjomā no līguma 2.2.punktā noteiktās līguma summas daļas, drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus. Par Darbu izpildei piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību līguma un tā pielikumu nosacījumiem atbild Izpildītājs.
 - 5.1.6. Būvdarbus uzsākt ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža
 - 5.1.7. Līguma slēgšanas brīdī iesniegt pasūtītājam aizpildītu atbildīgā būvdarbu vadītāja (turpmāk tekstā Būvdarbu vadītājs) saistību rakstu, darba aizsardzības koordinatora apliecības kopiju.
 - 5.1.8. Iesniegt precizētu Darba grafiku pa nedēļām un būvdarbu veidiem 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža.
 - 5.1.9. Nozīmēt atbildīgo Būvdarbu vadītāju, kuram jābūt Objektā katru darba dienu.
 - 5.1.10. Nozīmēt savu darbinieku vai nolīgt citu kompetentu fizisku vai juridisku personu, kas reģistrēts Būvkomersanta reģistrā, Darba aizsardzības koordinatora pienākumu izpildei Objektā un segt visas ar to saistītās izmaksas. Izpildītājs ar atbildīgs par to, lai tā nozīmētais vai nolīgtais Darba aizsardzības koordinators būtu atbilstoši kvalificēts.
 - 5.1.11. Iekārtot un regulāri aizpildīt būvdarbu žurnālu, kā pirmo izpildes dokumentu. Būvdarbu žurnālam un būvatļaujai jāatrodas Objektā, nodrošinot Pasūtītāja un kontrolējošo institūciju pārstāvjiem brīvu pieeju dokumentācijai.
 - 5.1.12. Par saviem līdzekļiem nodrošināt visu tiesību aktos noteikto darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības, vides aizsardzības noteikumu un būvniecības uzraudzības dienestu prasību ievērošanu saistībā ar Objekta būvniecību, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
 - 5.1.13. Nodrošināt atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, būvniecības procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.
 - 5.1.14. Veicot Būvdarbus segt visus ar tiem saistītos izdevumus par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem visā Objekta Būvdarbu laikā.
 - 5.1.15. Nodrošināt Objekta un Objektā esošo materiālu, tehnikas un darba rīku saglabāšanu, par saviem līdzekļiem nodrošinot Objekta apsardzi visā Būvdarbu izpildes laikā.
 - 5.1.16. Gadījumā, ja Izpildītājs Darbu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar pasūtītāju, piesaista iepirkuma dokumentos neminētus apakšuzņēmējus, tad būvdarbi tiks apturēti un no Izpildītāja tiks ieturēti par labu Pasūtītājam līgumsods LVL 500,00 (pieci simti latu un 00 santīmi).
 - 5.1.17. Nekavējoši, vienas darba dienas laikā, ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Objekta Būvdarbus.
- 5.2. *Pasūtītāja saistības:*
- 5.2.1. Pasūtītājs apņemas pieņemt no Izpildītāja Darbu atbilstoši Līguma nosacījumiem, saskaņā ar Līgumā noteikto to pieņemšanas kārtību pēc Līgumā noteikto Darbu izpildes pabeigšanas un samaksāt Izpildītājam Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā, ja tas ir izpildījis visas Izpildītājam Līgumā noteiktās saistības;
 - 5.2.2. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā Līgumā noteiktā Darbu veikšanas stadijā veikt pārbaudi, pārbaudot vai minētā būvobjekta renovācijas darbu izpilde atbilst Līguma, tā pielikumu un LR normatīvo aktu prasībām;
 - 5.2.3. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt no Izpildītāja pabeigtos Darbus kopumā, parakstot attiecīgo, Līgumā noteikto, pieņemšanas-nodošanas aktu, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Izpildītājs attiecīgo būvobjektu kopumā ir nodevis Pasūtītājam
 - 5.2.4. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Līgumā noteikto maksājumu samaksas termiņa kavējuma gadījumā Pasūtītājs maksā Izpildītājam kavējuma naudu 0,1% apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru kavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no minētās summas.
- 6.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts Līguma 3.1.punktā noteiktais Darbu pabeigšanas un nodošanas Pasūtītājam termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam kavējuma naudu 0,1% no Līguma summas par katru kavējuma dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 6.3. Ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēti līdz galam neizpildīti Darbi vai konstatēti būvobjekta defekti un/vai nepilnības, būvobjekta neatbilstība LR spēkā esošiem būvnoteikumiem un būvnormatīviem, Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, kurus nebija iespējams konstatēt būvobjekta pieņemšanas-nodošanas laikā, tad par konstatētajiem būvobjekta defektiem un/vai nepilnībām un/vai neizpildītajiem būvobjekta renovācijas darbiem sagatavojams akts, kuru paraksta Puses un kurā tiek norādīts neizpildīto būvobjekta darbu pabeigšanas un/vai būvobjekta defektu un/vai nepilnību novēršanas termiņš, kurš nedrīkst būt ilgāks par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs parakstījis šajā Līguma punktā noteikto aktu. Izpildītājam šajā Līguma punktā noteiktajā aktā norādītajā termiņā ar saviem spēkiem un uz sava rēķina līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītie būvobjekta renovācijas darbi un/vai jānovērš būvobjekta defekti un/vai nepilnības, kā arī jāatlīdzina Pasūtītājam zaudējumi un/vai papildus izdevumi.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Pušu atbildība neiestājas, ja līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi, meteoroloģiskie apstākļi, kuru dēļ darbu izpildi nepieļauj tehnoloģiskais process).
- 7.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 7.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu vai tā izbeigšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

8. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 8.1. Visus strīdus, kas radīsies PUŠU starpā sakarā ar Līguma izpildi, PUSES mēģinās atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, sagatavojot un parakstot par to vienošanos. Ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, tad tie nododami izskatīšanai LR tiesā saskaņā ar LR normatīvo aktu prasībām, izņemot Līguma 9.2.punktā noteiktos gadījumus.
- 8.2. PUŠU domstarpības, kas rodas būvprojekta vai tā atsevišķu daļu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumiem novērtēšanā izšķir Talsu novada Būvvalde.

9. Līguma laušana

- 9.1. Ja kāda no PUSEM ir pārkāpusi jebkuru no Līguma noteikumiem, otra PUSE par to vainīgajai PUSEI ar ierakstītu pasta sūtījumu nosūta rakstisku brīdinājumu vai arī minēto brīdinājumu nodod personīgi pret parakstu, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks kā 10 kalendārās dienas, skaitot no dienas, kad brīdinājums nodots pastā vai nodots pret parakstu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad PUSE, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji lauzt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai PUSEI rakstisku paziņojumu.
- 9.2. Izpildītājs var lauzt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs nokavē Līgumā noteikto maksājumu termiņus ilgāk par 30 kalendārajām dienām.
- 9.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana).
- 9.4. Pasūtītājs var lauzt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja Izpildītājs nav uzsācis Būvdarbus Objektā 10 (desmit) kalendārās dienas laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 9.5. Izpildītājs var lauzt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga

- ekspertīze ir konstatējusi, ka Izpildītājs Būvdarbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši Latvijas būvnormatīviem, Latvijas nacionālajiem standartiem un citiem normatīvajiem un tiesību aktiem, kas var būtiski ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
- 9.6. ja Būvdarbu izpilde Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavējusies tādos apmēros, ka tos nebūs iespējams pabeigt Līgumā noteiktajā Būvdarbu pabeigšanas termiņā, un, ja aizkavēšanos nav radījuši apstākļi, kuri dod tiesības uz Līguma termiņu pagarinājumu.
 - 9.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka būvobjekta renovācijas darbu izpilde neatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
 - 9.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka atkārtoti tiek pārkāpts līguma 5.1.2. punkts.
 - 9.9. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka atkārtoti tiek pārkāpts līguma 5.1.16. punkts.
 - 9.10. Ja līgums tiek laužts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc būvobjekta renovācijas darbus, par ko tiek sastādīts būvobjekta nodošanas - pieņemšanas akts un saņem samaksu par visiem līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem būvobjekta renovācijas darbiem.
 - 9.11. Gadījumā, ja līgums tiek laužts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.

10. Pārējie noteikumi

- 10.1. Puses vienojas, ka Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta autoruzraudzību.
- 10.2. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.3. Pušu kontaktpersonas Līguma darbības laikā ir:
 - 10.3.1. No Pasūtītāja puses – Lauris Vecbērzs tālr.nr.28344889
 - 10.3.2. No Izpildītāja puses –
- 10.4. Pušu adreses korespondences nosūtīšanai:
 - 10.4.1. Pasūtītājs – SIA "Talsu namsaimnieks" Ezeru laukumā 2, Talsi, Talsu novadā LV 3201.
 - 10.4.2. Izpildītājs –
- 10.5. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PASŪTĪTĀJS:

IZPILDĪTĀJS: