

APSTIPRINĀTS:
iepirkuma komisijas
sēdē 2017. gada
9.novembrī Protokola
Nr. 17/2-6/980

Iepirkuma procedūras

**“Šķeldas apkures katla ar jaudu 0,5 MW piegāde un montāža
katlumājā Zvirgzdos, Laidzes pagastā , Talsu novadā”**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. TNS 2017/4

Talsos, 2017

PASŪTĪTĀJS:

SIA „TALSU NAMSAIMNIEKS”, vienotās reģistrācijas Nr.41203035896

Juridiskā adrese: Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV-3201;

Pasūtītāja profila adrese: www.talsunamsaimnieks.lv;

Bankas rekvizīti: AS „SEB banka”, Bankas kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV54UNLA0050015036916

- Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt organizatorisku informāciju par procedūru (nolikums, prasības pretendentiem):

Lauris Vecbērzs, iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Tālruna numurs: 63232155; e-pasta adrese: lauris.vecberzs@talsunamsaimnieks.lv

- Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt tehnisku informāciju par iepirkuma priekšmetu, tehnisko specifikāciju:

Modris Freibergs, komisijas loceklis

Tālrunis 26132678; e-pasta adrese: modris.freibergs@talsunamsaimnieks.lv

Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja SIA „Talsu namsaimnieks” mājas lapā www.talsunamsaimnieks.lv, sadaļā „Iepirkumi” <http://www.talsunamsaimnieks.lv/iepirkumi/pazinojumi-par-iepirkumiem/>

1. Pretendents un apakšuzņēmēji

Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu.

1.1. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

1.2.1. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),

1.2.2. pretendenta parakstīt tiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),

1.2.3. pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),

1.2.4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai

1.2.5. pretendenta pilnvarota persona.

- 1.3. Apakšuzņēmējs Ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veiks darbus, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

2. Saziņa

2.1. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, elektroniski vai faksu.

2.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

2.3. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt laikus, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk, kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2.4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto mājaslapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums.

3. Informācijā par iepirkuma priekšmetu

3.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir šķeldas apkures katla ar jaudu 0,5 MW piegāde un montāža katlumājā Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.10).

3.2. CPV kods: 44621200-1 (Katli. Preces)

Papildus kodi: 45-331110-0 (Apkures katlu uzstādīšana. Būvdarbi).

3.3. **Iepirkuma līguma izpildes vieta**

Iepirkuma līguma Izpildes vieta ir "Zvirgzdi", Laidzes pagasts, Talsu novads.

3.4. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš**

Maksimālais paredzamais Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir 16 (sešpadsmit) nedēļas no līguma noslēgšanas dienas.

3.5. **Objekta apsekošana**

Pretendents obligāti veic objekta apsekošanu dabā. Pretendents vienojas ar Pasūtītāja kontaktpersonu par abām pusēm pieņemamu laiku objekta apsekošanai. Kontaktpersona ar kuru saskaņojama Objekta apsekošana: **Modris Freibergs**, tālr. 26132678; e-pasta adrese: modris.freibergs@talsunamsaimnieks.lv

4. **Piedāvājums**

4.1. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

4.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

4.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2017. gada 14.novembrim, plkst.11:00.**

202. kab., Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, LV-3201, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam, iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

4.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti 301. kab., Ezeru laukums 2, Talsi, Talsu novads, **2017. gada 14.novembrī, plkst. 11:00.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.1.4. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

5. **Piedāvājuma noformējums**

5.1. **Piedāvājums sastāv no šādām daļām;**

5.1.1. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem (viens oriģināls),

5.1.2. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls),

5.1.3. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls).

5.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

5.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas numurē un cauraukļo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina cauraukļojumu. Cauraukļojuma apliecinājums ietver:

5.3.1. norādi par kopējo cauraukļoto lapu skaitu,

5.3.2. pretendenta (ja pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,

5.3.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.4. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

5.4.1. norādi "TULKOJUMS PAREIZS",

5.4.2. pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,

5.4.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.5. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauraukļots.

5.6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraukļojumus apliecina:

5.6.1. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),

5.6.2. pretendenta parakst tiesīga amatpersona {ja pretendents ir juridiska persona),

5.6.3. pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),

5.6.4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto

(ja pretendents ir personu apvienība) vai
5.6.5. pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

5.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

5.7.1. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,

5.7.2. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,

5.7.3. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja pretendents ir fiziska persona) un adresi,

5.7.4. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru, atzīmi “Piedāvājums atklātajam konkursam “Šķeldas apkures katla ar jaudu 0,5 MW piegāde un montāža katlumājā Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā”, Identifikācijas Nr. TNS 2017/4. Neatvērt līdz 2017.gada 14.novembrim, plkst. 11:00.

6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

6.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

6.1.1. Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgos nodarījumos,

b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,

c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;

e) cilvēku tirdzniecība;

f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.

6.1.2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

6.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 30.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

6.1.4. pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 22.panta trešo daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci.

- 6.1.5. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, Izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 6.1.6. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 6.1.7. pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
 - b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 6.1.8. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta 1.daļas noteikumiem vai saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju;
- 6.1.9. Ja pretendents ir personālsabiedrība, uz personālsabiedrības biedru ir attiecināmi atklāta konkursa nolikuma 6.1.1., 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5., 6.1.6., vai 6.1.7.apakšpunktā minētie nosacījumi;
- 6.1.10. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības, ir attiecināmi atklāta konkursa 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5., 6.1.6., vai 6.1.7.punktā minētie nosacījumi;
- 6.1.11. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi atklāta konkursa nolikuma 6.1.1., 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5., 6.1.6. vai 6.1.7.apakšpunktā minētie nosacījumi;
- 6.1.12. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:
- a) no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar atklāta konkursa nolikuma 6.1.1.punktā un 6.1.7.punkta a) apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājumā iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
 - b) no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar atklāta konkursa nolikuma 6.1.6.punktā un 6.1.7.punkta b) apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
- 6.1.13. Nosacījumu pārbaudi Iepirkumu komisija veiks atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta noteikumiem.

7. Pretendenta kvalifikācijas prasības

7.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 7.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 7.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks Būvdarbus, ir reģistrēts

būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā.

- 7.1.3. Pretendents var nodrošināt **Atbildīgo būvdarbu vadītāju**, kurš atbilst šādām prasībām:
- a) pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga rakstura apkures katla montāžu atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā;
 - b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajam būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā, ārvalstu būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence,
 - c) sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā;
 - d) profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.
- 7.1.4. Pretendents var nodrošināt **atbildīgo personu par darba aizsardzību - koordinatoru**, kurš atbilst Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.¹ apakšpunktā minētajām prasībām.
- 7.1.5. Par speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā pieejamajā sertifikātu datu bāzē.
- 7.1.6. Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā.

7.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

- 7.2.1. Pretendenta finanšu apgrozījums komercdarbības 3 (trīs) gados (2014., 2015, 2016.) vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk-PVN). Uzņēmumu, kas dibināti vēlāk, vidējais apgrozījums par noslēgtajiem finanšu gadiem iepriekšminētajā jomā ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu (bez PVN).

7.3. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

7.3.1. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu (skaitot līdz pieteikumu iesniegšanas termiņam) laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga rakstura, apkures katla montāžas darbus (pilnībā pabeigts un ekspluatācijā nodots objekts, līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē). Pozitīvu pieredzi pretendents pierāda ar pasūtītāja pozitīvu atsaukumi (uz kuru pieredzi pretendents balstās, kurā norādīts paveikto darbu apjoms, laika periods, pasūtītājs un pasūtītāja iestādes/uzņēmuma vadītājs, kurš ir pilnvarots apstiprināt atsauksmē ietverto informāciju).

7.3.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk arī-pretendents). Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļu- darbu nosaukumu no darbu daudzumu saraksta, apjomu (euro) un % no piedāvātās līgumcenas. Ja ar pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība, to reģistrējot Latvijas Uzņēmuma reģistrā.

8. Iesniedzamie dokumenti

8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumam (pielikums Nr.1). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a) Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem;
- b) dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās parakstīt tiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- c) Saskaņā ar nolikuma 7.3.2. punktu, pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanas dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļa- darbu nosaukumu no darbu daudzuma saraksta, apjomu (euro) un % no piedāvātās līgumcenas.

8.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

8.2.1. Ārvalstu pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

8.2.2. Apliecinājums par pretendenta vidējo finanšu apgrozījumu iepriekšējos 3 (trīs) gados (2014., 2015., 2016.), vai nostrādāto laika periodu, ja pretendents ir dibināts vēlāk, vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem. Apliecinājumam jāpievieno pēdējo trīs gadu (2014., 2015., 2016.) finanšu pārskatu (bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina) apliecinātas kopijas.

8.2.3. Pretendenta apstiprināts pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos trīs gados veikto būvdarbu, kas apliecina pretendenta atbilstību Prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (pielikums Nr.2) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.

8.2.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (pielikums Nr. 3).

8.2.5. Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

8.2.6. **Pretendenta piedāvātā Atbildīgā** būvdarbu vadītāja **CV un** pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (pielikums Nr.4),

8.2.7. Pretendenta piedāvātā **atbildīgā persona par darba aizsardzību - koordinators**, profesionālās kvalifikācijas sertifikāti, apliecības. Profesionālās kvalifikācijas dokumentiem ir jābūt spēkā esošiem.

8.2.8. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, un/vai Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:

- a) visu apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (pielikums Nr.5).

- b) Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma summas, apliecinājums atbilstoši Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (pielikums Nr.6) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos būvdarbus un/vai nodot pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus,
- c) Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
- d) dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājumā dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās parakstīt tiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

8.2.9. Citas prasības saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.

9. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums pretendētājam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju - noteikumiem un piedāvājumā sagatavošanas vadlīnijām (pielikumi Nr. 9 un Nr.10.). Tehniskā piedāvājuma kopijai jābūt ierakstītai ar MS Office rīkiem nolasāmā formātā, uz CD jābūt uzrakstītam Pretendentam nosaukumam un iepirkuma identifikācijas numuram.

10. Finanšu piedāvājums

- 10.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikumam un Tehniskām specifikācijām (pielikums Nr.7, un Nr. 10).
- 10.2. Finanšu piedāvājuma kopijai jābūt ierakstītai ar MS Office rīkiem nolasāmā formātā, uz CD jābūt uzrakstītam Pretendentam nosaukumam un Iepirkuma identifikācijas numuram.
- 10.3. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar inženiertehnisko izpēti, paskaidrojuma raksta/apliecinājuma kartes izstrādi, būvdarbu veikšanu, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN).

11. Piedāvājumu vērtēšana

11.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

11.1.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.

11.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:

11.2.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs pretendentu atbilstību Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.

11.3. Piedāvājumu tehniskās specifikācijas pārbaude:

11.3.1. Iepirkumu komisija novērtēs visa piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

11.4. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude:

11.4.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja iepirkumu komisija konstatēs šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Iepirkumu komisija paziņos pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņems vērā kļūdu labojumu un laboto piedāvājumu summu, ja tāda būs bijusi.

11.5. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu ar saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

11.6. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto kopējo cenu bez PVN. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

N.p.k.	Kritēriji	Kritēriju	Kritēriju
--------	-----------	-----------	-----------

		īpatsvars	skaitliskā vērtējuma diapazons
A.	Piedāvātā līgumcena	60	1-60
B.	Avansa maksājuma apmērs	15	1-15
	B1 0% apmērā no piedāvātās līgumcenas summas	15	15
	B2 1-10% apmērā no piedāvātās līgumcenas summas	5	5
	B3 11-20% apmērā no piedāvātās līgumcenas summas	1	1
C.	Garantijas termiņš	15	1-15
D.	Piedāvātais izpildes termiņš (nedēļās)	10	10
	Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits	100%	100

11.7.1. Pretendenta Tehniskā piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulas:

11.7.2. **B - Avansa maksājumu apmērs**

Piedāvājumam ar vismazāko avansa maksājuma pieprasījuma procentu, jeb kritērijam:

B1 - tiks piešķirts 15 punkti;

B2 - tiks piešķirts 5 punkti;

B3 - tiks piešķirts 1 punkts.

11.7.3. **C - Garantijas termiņš**

$$C = C_{\text{ped}} / C_{\text{gar}} \times N$$

C_{ped} - piedāvātais garantijas termiņš; C_{gar} - garākais piedāvātais termiņš; N — kritērija maksimālā skaitliskā vērtība)

Pretendentu piedāvājumiem, kur garantijas termiņš dots 7 (septiņi) gadi tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā vērtēšanas kritērijā, pēc formulas tiek vērtēti piedāvājumi ar garantijas periodu līdz (septiņi) gadiem, kā garākais piedāvātais termiņš tiek uzskatīts 7 (septiņi) gadi.

11.7.4. **D - Piedāvātais izpildes termiņš**

$$D = D_{\text{isāk}} / D_{\text{ped}} \times N$$

Piedāvātais būvdarbu izpildes termiņš jānorāda nedēļās.

($D_{\text{isāk}}$ - īsākais piedāvātais termiņš; D_{ped} - izvērtējamais termiņš; N - kritērija maksimālā skaitliskā vērtība).

11.7.5. Komisija finanšu piedāvājumu vērtē izmantojot šādu formulu:

A - Piedāvātā līgumcena

$$A = A_{\text{zem}} / A_{\text{ped}} \times N$$

(A_{zem} - viszemāk piedāvātā cena; A_{ped} - vērtējamā piedāvājuma cena; N - kritērija maksimālā skaitliskā vērtība).

11.7.6. **Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana**

11.7.7. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš atbilst visām nolikuma prasībām un ir ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu atbilstoši nolikuma noteiktajiem piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem.

11.7.8. Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums tiek noteikts pēc šādas formulas:

$$S = A + B + C + D$$

(S - pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums).

12. Piedāvājuma noraidīšana

12.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

12.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā nav ietverts pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikuma noteiktajām prasībām,

12.1.2. Pretendents nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām,

12.1.3. piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām,

12.1.4. piedāvājumā ir ietverta nepatiesa informācija par Pretendentu, Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, vai apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10

- procenti no iepirkuma līguma summas, ja šī informācija ir būtiska pretendenta atbilstības Pretendenta kvalifikācijas prasībām izvērtēšana,
- 12.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

13. Iepirkuma līgums

Pasūtītājs, ar izraudzīto Pretendentu, kurš atbilst nolikuma prasībām un saimnieciski visizdevīgākais, slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši iepirkuma līguma veidnei (pielikums Nr. 8).

14. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

14.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 14.1.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
- 14.1.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
- 14.1.3. izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 14.1.4. pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumā noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
- 14.1.5. labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 14.1.6. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 14.1.7. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;
- 14.1.8. ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 14.1.9. atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;
- 14.1.10. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

14.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 14.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 14.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 14.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 14.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 14.2.5. vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma noteikto kārtību.

15. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

15.1. Pretendenta tiesības:

- 15.1.1. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 15.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 15.1.3. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

15.2. Pretendenta pienākumi:

- 15.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
- 15.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 15.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā; segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;
- 15.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

16. PIELIKUMI

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. Pieteikums dalībai konkursā;
2. Pieredzes apraksts;
3. Pretendenta speciālistu saraksts;
4. Būvdarbu izpildē iesaistītā personāla pieredzes apraksts (CV);
5. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts;
6. Apakšuzņēmēja apliecinājums;
7. Finanšu piedāvājuma veidne;
8. Līguma projekts;
9. Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas.
10. Tehniskā specifikācija - noteikumi
11. Objekta apsekošanas lapa